

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ¹ / Departamentul ²	Arhitectură și urbanism
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ³)	Arhitectură/ 50.60.10
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Arhitectură/ 50.60.10.10/ Arhitect

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁴	Practică 4 / DS						
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză	Practical work 4						
2.2 Titularul activităților aplicative ⁵	asist.dr.arh. Ciprian Mătieș						
2.3 Anul de studii ⁶	4	2.4 Semestrul	8	2.5 Tipul de evaluare	C	2.6 Regimul disciplinei ⁷	DOB

3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)⁸

3.1 Număr de ore pe săptămână ⁹	3.57
3.2 Total ore din planul de învățământ	50
3.3 Număr de credite	2

4. Precondiții

4.1 de curriculum	Cunoștințe (noțiuni) relevante despre proiectarea asistată de calculator, structuri, istoria arhitecturii românești, restaurare, structură urbană și design industrial dobândite pe parcursul semestrului 1 la disciplinele Proiectare de arhitectură 8, Proiectare asistată de calculator 4, Proiectarea structurilor 4, Istoria arhitecturii românești 2, Trafic urban, Metode de restaurare
4.2 de rezultatele învățării	Dobândirea capacității de a elabora și redacta pe calculator a unui desen de arhitectură sau urbanism.

5. Misiunea disciplinei Practică și condiții de desfășurare

5.1 Misiune	Asigurarea contactului direct cu practica profesională și aprofundarea cunoștințelor privind proiectarea, execuția și materializarea arhitecturii în contexte reale de lucru.
5.2 Condiții de desfășurare a activităților	Respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă în urma instructajului făcut conform normelor și legilor în vigoare. Termenul predării documentelor de practică, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea practicii FAUT UPT, este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate. Nu va fi permisă întârzierea studenților la activitatea de practică întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional.

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

Cunoștințe	CC4. Studentul cunoaște principiile dezvoltării durabile, a echității sociale și a responsabilității civice în contextul practicii arhitecturale. Studentul înțelege principiile dezvoltării durabile și aplicarea acestora în procesul de proiectare arhitecturală și urbană. Studentul identifică impactul deciziilor de proiectare asupra mediului, comunității și calității vieții, integrând criterii de responsabilitate socială și de protecție a mediului. Studentul analizează rolul arhitectului în promovarea echității sociale, a accesibilității și a interesului public prin soluțiile de proiectare propuse.
Abilități	A5. Studentul are capacitatea de a comunica clar idei, soluții și concepte arhitecturale, în scris, verbal și vizual, atât specialiștilor, cât și publicului larg.

	Elaborează și utilizează reprezentări grafice, modele și documentații tehnice pentru comunicarea clară a soluțiilor de proiectare. Prezintă și argumentează coerent concepte și decizii de proiectare, utilizând un limbaj adecvat contextului profesional și nivelului de specializare al interlocutorilor. Adaptează mijloacele de comunicare scrisă, verbală și vizuală în funcție de scopul prezentării și de publicul cărui i se adresează. AC4. Studentul are capacitatea de a organiza, planifica și evalua propriul parcurs profesional și educațional. Își planifică activitățile de învățare și dezvoltare profesională în raport cu obiectivele academice și cerințele profesiei de arhitect. Evaluează periodic nivelul competențelor dobândite și stabilește direcții pentru dezvoltarea și perfecționarea acestora. Utilizează resurse educaționale, profesionale și de documentare pentru actualizarea cunoștințelor și dezvoltarea competențelor pe tot parcursul vieții.
Responsabilitate și autonomie	RA2. Studentul manifestă un comportament profesional responsabil, în acord cu cerințele deontologice ale profesiei de arhitect. Studentul respectă principiile etice și normele deontologice specifice profesiei de arhitect în activitatea academică și profesională. Studentul își asumă responsabilitatea pentru calitatea și consecințele soluțiilor propuse, manifestând integritate și rigurozitate în procesul de proiectare. Studentul colaborează responsabil cu colegii și ceilalți participanți la procesul de proiectare, respectând principiile cooperării profesionale, ale respectului reciproc și ale interesului public. RA3. Studentul are capacitatea de auto-evaluare și învățare continuă, în vederea adaptării la evoluțiile domeniului și perfecționării profesionale. Studentul își evaluează critic propriul proces de învățare și rezultatele activității, identificând punctele forte și aspectele care necesită îmbunătățire. Studentul utilizează feedback-ul primit pentru optimizarea performanței și dezvoltarea competențelor profesionale. Studentul manifestă interes pentru actualizarea permanentă a cunoștințelor și pentru integrarea noilor metode, tehnologii și tendințe din domeniul arhitecturii în propria practică profesională.

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

Obiectivul general: Să învețe și să experimenteze diferite tehnici și materiale de construcție, activitate de șantier sau vizite pe șantier și probleme ce pot apărea în etapa de execuție

Obiective specifice:

- Să se integreze direct în procedurile specifice de birou, șantier și problemele specifice acestora;
- Să înțeleagă materializarea unei concepții arhitecturale într-un obiect concret de arhitectură;
- Să înțeleagă impactului opțiunilor pentru materiale și procedee constructive, al rezolvărilor de detaliu și al execuției, asupra calității arhitecturale a obiectului construit.
- Să aprofundeze cunoștințele teoretice obținute la disciplinele tehnice prin observație directă pe șantier și la demonstrațiile practice și cu ajutorul informațiilor furnizate de firmele de specialitate;
- Să înțeleagă necesitatea colaborării interdisciplinare în proiectare și edificare.

8. Tematica practicii și activități¹⁰

8.1 Tematica practicii	
Șantiere, workshop-uri și școli de vară, birouri de proiectare/design	
8.2 Tipuri de activități	8.3 Durată
• Studenții iau parte la activități curente ale unui birou de arhitectură, urbanism sau design, familiarizându-se cu etapele uzuale de proiectare și fluxul informațiilor arhitecturale specifice în interiorul unei astfel de structuri organizaționale. • Studenții iau parte la școli de vară sau prelegeri susținute de invitați privind produse și sisteme performante pentru construcții, demonstrații practice care ilustrează utilizarea corectă a unor produse și sisteme pentru construcții și vizite îndrumate pe șantiere. • În partea a doua a practicii, studenții elaborează referate ce rezumă conținutul prezentărilor și oferă un punct de vedere personal al studentului, însoțit de fotografii. Studenții realizează detalii la scară a elementelor considerate reprezentative pentru clădirea vizitată. • Ultimul tip de activitate este cel în care studenții sintetizează informația acumulată, se documentează pentru a clarifica eventualele nelămuriri și elaborează un caiet de practică	50 ore

9. Sarcinile studentului¹¹

- Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.
- Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al îndrumătorului de practică și a înștiințat conducătorul facultății unde practicantul este înmatriculat și după primirea confirmării de primire a acestei informații. Această situație conduce la refuzul cererii stagiului de practică și la susținerea unui nou colocviu de evaluare în anul universitar următor.
- Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care le-a înșușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.
- Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.
- În timpul și la finalul desfășurării stagiului de practică, practicantul va întocmi și prezenta un Caiet de practică, în care se vor detalia modul de rezolvare a temei / proiectului de practică și care va cuprinde: denumirea modulului de pregătire; competențele la formarea cărora contribuie stagiul de practică; activitățile desfășurate, observații personale privitoare la activitatea depusă pe perioada stagiului de practică.

10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
• Realizarea corectă a documentațiilor • tehnice elaborate sub îndrumare. • Capacitatea de argumentare a punctului de vedere expus față de prelegeri / prezentări / demonstrații. • Nivelul de acuratețe al elementelor • considerate reprezentative. • Nivelul de implicare în cadrul echipei • și a stagiului de practică, în general.	Colocviu cu evaluare orală având ca suport vizual Caietul de practică	100%
10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea lor¹²)		
Completarea corectă a actelor necesare înscrierii la practică, predarea la timp a acestora și predarea caietului și a atestatului de practică pentru a putea fi evaluat.		

Data completării

Titular de curs

Titular activități aplicative
asist.dr.arh. Ciprian Mătieș

Director de departament
Conf.dr.arh. Diana Giurea

Data avizării în Consiliul Facultății¹³
21.09.2025

Decan
Conf.dr.arh. Cristian-Tiberiu Blidariu